



Handläggare: Ninnie Jonsson

Till  
Stadsdelsnämnden

## **Svar på skrivelse från brukare med personlig assistans som bor på Krukmakarbacken och Krukmakargatan**

### **Förslag till beslut**

1. Nämnden överlämnar och åberopar förvaltningens tjänsteutlåtande 2007-01-04 som sitt svar

BrittMarie Kyndel  
Stadsdelsdirektör

Gunilla Robertsson  
Chef Utföraravdelningen

### **Sammanfattning**

I en skrivelse till stadsdelsnämnden 2006-12-18, begär de boende som har personlig assistans på Krukmakarbacken och Krukmakargatan en förklaring på hur den genomförda omorganisationen av hemstöds- och assistansenheter gått till. Förvaltningen konstaterar att de boende blivit mer påverkade av organisationsförändringen än vad som kunde förutses. Mot bakgrund av de brister som framkommit pågår ett omfattande arbete sedan hösten 2006 med att få verksamheterna i den nya organisationen att fungera på ett korrekt och tillfredsställande sätt.

## **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom utförraravdelningen för omsorg om funktionshindrade och äldre.

## **Bakgrund**

De boende på Krukmakarbacken och Krukmakargatan, vilka får insatser i form av personlig assistans via Maria-Gamla stans stadsdelsförvaltning, har under hösten 2006 vänt sig till det lokala handikapprådet. De har framfört klagomål över bristfällig information kring den under hösten 2006 genomförda omorganisationen av assistansenheterna. Handikapprådet har hänvisat dem vidare till stadsdelsnämnden, vilken har fattat beslutet om omorganisationen.

I en skrivelse till stadsdelsnämnden 2006-12-18, begär de boende bland annat att ”få en förklaring hur hela ärendet gått till” samt en ”redovisning hur informationen om omorganisationen till brukare och anhöriga gått till”.

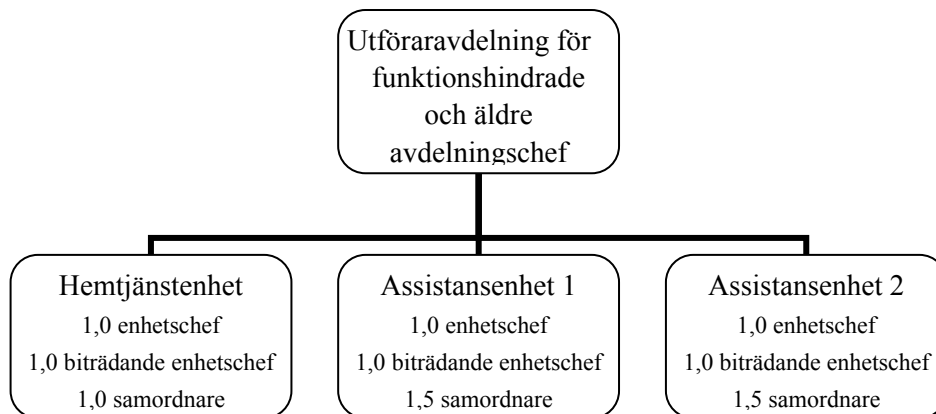
## **Syftet med omorganisationen inom hemstöds- och assistansenheterna**

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Lagen om assistansersättning (LASS) trädde i kraft 1994. För att uppfylla lagstiftningens intentioner med insatsen personlig assistans fick förvaltningen i uppdrag att göra en organisationsförändring av hemstöds- och assistansenheter i samband med verksamhetsplan 2006. Syftet var att renodla de olika insatserna i det ordinära boendet för funktionshindrade, vilket innebar att hemtjänstinsatserna enligt SoL särskiljdes från den personliga assistansen enligt LSS/LASS. Konkret innebar förändringen att dåvarande fem hemstöds- och assistansenheter organiserades om till en enhet som enbart utförde hemtjänstinsatser enligt SoL och två assistansenheter som utförde insatser enligt LSS/LASS.

Ett annat syfte med organisationsförändringen var att underlätta de administrativa redovisningsrutinerna för enheterna samt undanröja risken för sammanblandning av Maria - Gamla stans respektive Försäkringskassans kostnader. Det skulle även bli enklare att följa upp beviljade insatser och timmar kontra enheternas kostnader för de samma.

Utifrån ovan nämnda skäl till en omorganisation ansåg förvaltningen att berörda brukare inte skulle påverkas på individnivå av förändringen. Respektive brukare med personlig assistans skulle även fortsättningsvis ha kvar ”sina” assistenter.

2006-04-27 beslöt Maria – Gamla stans stadsdelsnämnd att godkänna förvaltningens förslag till av organisationsförändringen inom hemstöd och assistans för funktionshindrade enligt nedanstående organisationsskiss.



### Organisationsförändringens genomförande

Under perioden 2006-05-01 – 2006-08-31 hade de tre tillsatta enhetscheferna för den nya organisationen i uppdrag att förbereda genomförandet av organisationsförändringen. Det innebar bland annat att brukare med personlig assistans skulle ha kvar ”sina” assistenter och att de två assistansenheter skulle få ungefär lika stort antal assistansberättigade. Detta skulle vara genomfört till 2006-09-01 då den nya organisationen skulle träda i kraft.

Det uppdagades en mängd svårigheter och problem i samband med att den nya organisationen trädde kraft, främst inom assistansenhet 1. Bland annat uppstod problem kring de personliga assistenternas arbetsplatsplaceringar från före detta Krukmakarbackens hemstöd och assistans. Där hade assistenterna ofta delat sin arbetstid hos flera olika brukare men då det saknades tydliga redovisningsrutiner innebar detta svårigheter att härleda utförda assistanstimmar hos respektive brukare. Av den anledningen kunde arbetsgivaren i detta läge inte låta assistenterna tjänstgöra på de båda assistansenheterna (Assistansenhet 1 och 2). Detta fick till följd att en del brukare inte har kunnat behålla alla sina assistenter sedan tidigare.

Utifrån lagens intentioner är syftet med personlig assistans att den organiseras kring den enskilde brukaren i dennes ordinära boende. Det vill säga att personalens schema läggs utifrån brukarens behov och inte utifrån en verksamhet. På Krukmakarbacken har assistansen fortsatt att fungera utifrån en kollektiv boendeform, det vill säga som en boendeservice, som fanns innan LSS trädde i kraft 1994. Assistenterna har utgått från den gemensamma personallokalen dit även de boende har kommit eller ringt när de behövt hjälp. Vidare har det visat sig att det saknats aktuella brukarscheman där det tydligt borde framgå antalet beviljade timmar samt när och av vem assistansen ska ges. Som en konsekvens av avsaknad av brukarscheman har även detta påverkat enhetens personalrapportering negativt.

### **Förvaltningens synpunkter**

Utifrån ovan nämnda problem är det beklagligt att de boende på Krukmakargatan och Krukmakarbacken i mycket större utsträckning, än det som gick att förutse, har blivit påverkade negativt av omorganisationen.

Sedan november 2006 har ett omfattande arbete påbörjats för att få verksamheten inom assistansenhets 1 att fungera på ett korrekt och tillfredsställande sätt. Ur den assistansberättigades perspektiv innebär det att insatserna ska ges utifrån faktiskt beviljade timmar samt att assistansen ska utgå från brukarens hem och dennes behov. Scheman för brukarna ska tas fram utifrån när och hur insatserna ska utföras. Därefter läggs personalscheman vilka i sin tur måste anpassas utifrån gällande arbetstidslag och arbetsmiljölager.

Assistansenheterens mål är att de ska kunna erbjuda en god och väl fungerande assistans och att verksamheten följer de lagar, förordningar, avtal och rutiner som gäller för en kommunal verksamhet.

### **Bilagor**

Skrivelse från boende på Krukmakargatan och Krukmakarbacken